

HALMSTADS KOMMUNS RENHÅLLNINGSTAXA

2020-03-01

Antagen av kommunfullmäktige 2020-02-13, § 2

Gäller från och med 2020-03-01 för hushållsavfall
och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet

1.	ALLMÄNNA BESTÄMMELSER.....	3
1.1.	Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler.....	3
1.2.	Ikraftträdande.....	3
1.3.	Principer.....	3
1.4.	Definitioner.....	4
1.5.	Abonnemang.....	5
1.6.	Avgiftsmottagare och avgiftsprinciper.....	5
1.6.1.	Avgiftsskyldig.....	5
1.7.	Ändrade eller särskilda hämtningsförhållanden.....	5
1.8.	Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden.....	6
1.9.	Placering av avfallsbehållare.....	6
1.10.	Grovavfall.....	6
1.11.	Trädgårdsavfall.....	6
1.12.	Slam.....	7
1.13.	Latrin.....	7
1.14.	Fettavskiljare.....	7
1.15.	Extrahämtning.....	7
1.16.	Särskilda avgifter.....	7
2.	SAMLADE AVGIFTER.....	8
2.1.	Grundavgift.....	8
2.2.	Rörliga avgifter.....	9
2.2.1.	Rörliga avgifter småhus.....	9
2.2.2.	Rörliga avgifter fritidshus.....	10
2.2.3.	Rörliga avgifter flerbostadshus och verksamheter Volym- eller viktbaserade avgifter.....	11
3.	AVGIFTER FÖR TILLÄGGSTJÄNSTER.....	13
3.1	Tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare.....	13
3.2	Hämtning av matavfall från storkök, restauranger m fl.....	15
3.3	Hämtning av latrin.....	16
3.4	Hämtning av trädgårdsavfall.....	16
3.5	Hämtning av grovavfall.....	16
3.6	Extrahämtning av kärl.....	17
3.7	Byte av avfallsbehållare/Hemtagning av avfallsbehållare.....	17
3.8	Extra lämning av grov- och trädgårdsavfall vid ÄVC.....	17

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Taxan grundar sig på avgiftsprinciperna i Miljöbalken (SFS 1998:808). Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

1.1. Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler

Den renhållningsansvariga nämnden är kommunstyrelsen som har ett verksamhetsansvar för hanteringen av hushållsavfall i kommunen. Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av Halmstads Energi och Miljö AB (nedan kallat HEM).

Bestämmelser för avfallshanteringen återfinns i Miljöbalken, Avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken, samt i föreskrifter om avfallshantering för Halmstads kommun.

1.2. Ikraftträdande

Taxan träder i kraft 2020-02-13

1.3. Principer

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Halmstads kommuns mål inom avfallsområdet. Miljöbalken 27 kap. 5 § ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Renhållningstaxan ska:

- styra mot Halmstads kommuns mål inom avfallsområdet
- vara tydlig och enkel att förstå och kommunicera
- stimulera en god arbetsmiljö
- stimulera en rationell hämtning med bl.a. korta dragvägar och bra placering av avfallsbehållare
- ge kunden hög servicegrad
- stimulera ett enhetligt behållarsystem
- finansiera kostnaderna för det kommunala renhållningsansvaret

Avgifterna för kärll avser samtliga tjänster som ingår i det löpande abonnemanget. Avgifterna består av en grundavgift och en rörlig avgift.

Grundavgiften beräknas per bostadsenhet. Den utgör betalning för drift och underhåll av kommunens återvinningscentraler, miljö- och utvecklingsarbete, del av administration, information m.m.

Vid dispens från den rörliga avgiften ska ändå grundavgiften betalas.

Den *rörliga avgiften* täcker kostnader för behållare, hämtning och behandling av kärllavfall. Nivån på den rörliga avgiften avgörs av kundens val av behållarstorlek, hämtningsintervall m.m.

Avgifter för tilläggstjänster utgår för tjänster som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte nyttjas av taxekollektivet som helhet och som därför ej ingår i avgifterna för kärll- och säckavfall.

1.4. Definitioner

Hushållsavfall

Med hushållsavfall avses avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

Med avfall från annan verksamhet som är jämförlig med hushållsavfall menas avfall från industrier, affärsrörelser och annan likartad verksamhet som i renhållningssammanhang är jämförligt med avfall som uppkommer från hushåll. Det är sådant avfall som uppkommer som en direkt följd av att människor oavsett ändamål eller verksamhet uppehåller sig inom en lokal eller anläggning. Som exempel kan nämnas avfall från personalmatsalar, restauranger och toalettavfall. (Naturvårdsverket ”Vägledning till definitionen av Hushållsavfall”)

Sorterat hushållsavfall

Hushåll eller verksamheter som sorterar ut avfall med producentansvar till exempel förpackningar och tidningar enligt producentansvarsförordningen samt matavfall, trädgårdsavfall, grovavfall, farligt avfall mm. enligt Halmstads Kommuns renhållningsordning. Hushållsavfall som läggs i behållare ska vara väl förpackat och läggas i en påse som knytes med dubbelknut så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer. Påsens storlek för max (15L) vara i samma omfång som den plastpåse som finns till försäljning vid kassorna i butik.

Matavfall

Med matavfall menas biologiskt lättnedbrytbart avfall och livsmedelsavfall från hushåll, storkök, restauranger, personalutrymme i verksamheter eller liknande. Renhållaren beslutar om matavfall ska samlas in i separata kärl eller genom utsortering i grön påse.

Restavfall

Restavfall är det avfall som finns kvar när hushållen sorterat ut sitt avfall enligt producentansvarsförordningen och Halmstads Kommuns renhållningsordning. Restavfall är alltså en fraktion av det sorterade hushållsavfallet och ska läggas i separat påse skiljt från annat avfall.

Osorterat avfall

Om hushåll eller verksamheter inte sorterar ut avfallet enligt producentansvarsförordningen och Halmstad Kommuns renhållningsordning, så är hushållsavfallet osorterat.

Fastighetsinnehavare

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen, SFS 1979:1152, ska anses som fastighetsägare. Ägare till byggnad på ofri grund, tomträtthavare, samfällighetsförening och arrendator med byggnad på ofri grund jämställs med fastighetsinnehavare.

Nyttjanderättshavare

Med nyttjanderättshavare avses den som inte är fastighetsinnehavare men har rätt att bruka eller nyttja fastigheten eller del av fastigheten t.ex. genom arrende.

Verksamheter

Alla fastigheter där det uppstår hushållsavfall men som inte räknas som privathushåll. Exempel på verksamheter är företag, föreningar, restauranger, affärer, kontor, skolor, vårdinrättningar, o.s.v.

Fastighetsgräns

Med fastighetsgräns avses fastighetens gräns närmast hämtningsfordonets stoppställe. I de fall fastighetsgräns ej är belägen vid farbar väg (se föreskrifter om avfallshantering för Halmstads kommun, bil 5) räknas fastighetsgräns till närmaste farbara väg. Vid tvist avgör kommunstyrelsen vad som är farbar väg.

Avfallsbehållare

Med avfallsbehållare avses säck, kärl av plast, storbehållare, latrinbehållare eller någon annan anordning för uppsamling av hushållsavfall.

Markbehållare är en särskild typ av storbehållare för förvaring av avfall under marknivå.

1.5. Abonnemang

Samtliga fastigheter i Halmstads kommun ska ha insamling av rest- och matavfall.

1.6. Avgiftsmottagare och avgiftsprinciper

Avgift får tas ut enligt Miljöbalken SFS 1998:808, 27 kap. 4 – 6 §, för den avfallshandling som utförs genom kommunens försorg.

Avgift skall erläggas till Halmstads Energi och Miljö AB.

Avgiften skall vara årlig eller på annat sätt periodisk. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle kan avgiften tas ut vid varje särskilt tillfälle.

Kravhantering sker enligt HEM:s fastställda rutiner.

1.6.1. Avgiftsskyldig

Varje fastighetsinnehavare i kommunen skall betala avgift enligt denna avfallstaxa och teckna abonnemang för aktuell avfallshandling. Fast avgift skall erläggas av samtliga fastighetsinnehavare.

Avgiftsskyldigheten kan av fastighetsinnehavaren överföras till nyttjanderättshavaren efter skriftlig anmälan till HEM. Nyttjanderättshavaren skall godkännas av HEM.

HEM har rätt att besluta att avgiftsskyldigheten skall återgå till fastighetsinnehavaren om nyttjanderättshavaren inte fullgör sina skyldigheter gentemot HEM eller avflyttar från fastigheten.

Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

1.7. Ändrade eller särskilda hämtningsförhållanden

Avflyttning, ändrat abonnemang

Ändrade hämtningsförhållanden såsom försäljning av fastighet, flyttning, ökning eller minskning av tjänster eller dylikt ska anmälas skriftligen till HEM.

Uppehåll i hämtning av hushållsavfall, slam och latrin

Uppehåll i hämtning prövas efter skriftlig ansökan till Miljönämnden. Miljönämnden tar ut en avgift för denna prövning.

Vid uppehåll i hämtning debiteras grundavgift men ej rörlig avgift.

Gemensam avfallsbehållare eller uppställningsplats

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättsinnehavare, i villa-, radhusområden eller vid andra typer av bebyggelse kan, där renhållaren gör bedömningen att det är lämpligt, komma överens med denne om anordnande av gemensamma behållare och uppställningsplats för avfallshandling. Medgivande om

gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

1.8. Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden

Avgiftsförändring på grund av anmälan om ändrade hämtningsförhållanden träder i kraft veckan efter det att anmälan har emottagits av HEM. Om anmälan om ändrade hämtningsförhållanden inte görs fortsätter abonnemanget att gälla. Fastighetsinnehavare som underlåtit att anmäla förändring som skulle medfört högre avgift, får av HEM påföras den högre avgiften retroaktivt.

1.9. Placering av avfallsbehållare

Behållare ska normalt ställas vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt. Ligger inte fastighetens gräns i anslutning till en för hämtningsfordonet farbar väg eller föreligger annan omständighet som utgör hinder ska behållaren placeras så nära hämtningsfordonets uppställningsplats som möjligt eller enligt överenskommelse med renhållaren. Kan inte enighet uppnås avgörs behållarens placering av kommunstyrelsen. Tillägg för dragväg mellan behållarens och hämtningsfordonets uppställningsplats utgår enligt vad som föreskrivs i avfallstaxan. Behållare ska placeras vid fastighetsgräns senast kl. 07.00 på hämtningsdagens morgon. Där sidlastande fordon används ska kärlet placeras så det kan tömmas utan att föraren behöver lämna fordonet. I annat fall utgår tillägg för dragväg.

För avfallsbehållare vilka är placerade på svårtillgängligt sätt (t.ex. i källare, i trånga utrymmen, på lutande underlag, på underlag som gör avfallsbehållaren svår att flytta eller så att hiss krävs för att hämtning ska kunna utföras) utgår ett placeringstillägg.

Vid hämtning av avfall i avfallsbehållare som ej är placerad vid tomtgräns räknas avståndet till avfallsbehållaren från hämtningsfordonets ordinarie stoppställe. Avstånd mellan avfallsbehållare och hämtningsfordonets ordinarie stoppställe får ej överstiga 30 meter.

1.10. Grovavfall

Med grovavfall avses avfall som inte får plats i avfallsbehållaren och är av den karaktären att man tar det med sig när man flyttar. Avfall från bygg-, renoverings- och rivningsarbeten klassas ej som grovavfall och omfattas ej av det kommunala renhållningsansvaret.

Grovavfall som är sorterat enligt kommunens sorteringsanvisningar kan av enskilda hushåll/fastighetsinnehavare avlämnas avgiftsfritt upp till 15 gånger per år vid återvinningscentral. Kostnaden för detta täcks av taxans fasta avgift.

Sorterat grovavfall kan även hämtas genom budning mot en särskild budningsavgift. Hämtning sker vid fastighetsgräns mot farbar väg enligt definitionen i Halmstad Kommuns avfallsföreskrifter bilaga 4.

1.11. Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall från småhus och fritidshus kan avlämnas avgiftsfritt vid återvinningscentral (dessa besök ingår i det 15 fria besök per år). Behandlingskostnaden täcks av den fasta avgiften. Trädgårdsavfall kan hämtas vid fastighet efter beställning mot ersättning. Hämtning sker vid tomtgräns mot farbar väg enligt bilaga 1.4 i avfallsföreskrifterna för Halmstad Kommun.

Trädgårdsavfall från flerbostadshus omfattas ej av kommunalt renhållningsansvar och ingår ej i lägenhetshushållens grundavgift. Hämtning av trädgårdsavfall från flerbostadshus debiteras enligt avgifter angivna i kapitel 3.

I taxan finns även ett särskilt abonnemang för hämtning av trädgårdsavfall från småhus och fritidshus. Abonnemanget är säsongsbundet. Avfallsbehållare ska på hämtningsdagen vara placerade vid fastighetsgräns senast 07.00 på hämtningsdagen.

1.12. Slam

Brunnslock till slamavskiljare får inte vara övertäckta och ska vara lättillgängliga för tömning. Behövs framgrävning eller handräckning eller nyttjande av särskild inhyrd lyftanordning för lockets avlägsnande utgår särskild avgift i enlighet med timpriser angivna i kapitel 3.

Inför tömning av minireningsverk ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning.

1.13. Latrin

Latrin hanteras i särskilda avfallsbehållare av engångstyp avsedda för latrinhantering, s.k. latrinkärl. Latrinbehållare ska vid hämtningstillfället vara tillsluten och placerad vid hämtningsfordonets uppställningsplats.

1.14. Fettavskiljare

Avfall från fettavskiljare som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret ska samlas in genom kommunens försorg.

1.15. Extrahämtning

Då större mängder restavfall eller matavfall än vad som får plats i avfallsbehållaren tillfälligt uppstår på fastigheten kan detta hämtas genom extrahämtning mot ersättning. Extrahämtning beställs hos HEM.

1.16. Särskilda avgifter

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får HEM debitera självkostnad för utförd tjänst i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.

2. SAMLADE AVGIFTER

Alla avgifter anges inkl. moms. Avgifterna regleras årligen med ledning av avfallsindex A12 för juni månad föregående år.

2.1. Grundavgift

Samtliga fastighetsinnehavare skall erlägga en grundavgift. Grundavgiften beräknas per bostadsenhet. Den utgör betalning för drift och underhåll av kommunens återvinningscentraler, miljö- och utvecklingsarbete, del av administration, information m.m. Grundavgiftens nivå är baserad på de olika bostadsenheternas beräknade nyttjandegrad av de med grundavgiften finansierade tjänsterna. Bostadsenheterna grupperas enligt följande:

Småhus

Till småhus räknas samtliga fastigheter taxerade som småhus och även fritidshus som används som permanentbostad eller behöver hämtning året runt.

Lägenhet

Till lägenhet räknas alla lägenheter i hyresrätt och bostadsrätt vilka är belägna i fastighet taxerad som flerfamiljsfastighet.

Fritidshus

Till fritidshus räknas hus som används för rekreation och inte är permanentbostad.

Årsavgift per bostadsenhet

	Pris
Småhus 1-2 bostäder helår	1326
Småhus 1-2 bostäder fritid	1 061
Flerbostadshus, helår	1061
Småhus 1 -2 bostäder helår med gemensamhetsanläggning och en fakturamottagare	1 193
Småhus 1 – 2 bostäder fritid med gemensamhetsanläggning och en fakturamottagare (min 10 st. bostäder)	928

2.2. Rörliga avgifter

I den rörliga avgiften ingår kostnad för behållare, hämtning och behandling av avfallet.

2.2.1. Rörliga avgifter småhus

Årsavgift för hämtning av avfall i kärl utan dragvägstillägg kr/år

	Varannan vecka	Var 4:e vecka
130L kärl Går ej teckna nytt abonnemang	1 051	650
190L kärl Endast ett kärl/ hushåll	1 258	782
240L kärl Går ej teckna nytt abonnemang	1 952	
370L kärl	2 958	
660L kärl	5 367	
Del i gemensam behållare *	1050	

*Enbart för gemensamhetsanläggningar. Volymen är baserad på max.190L/hushåll för del i gemensamhetslösning. Förutsättningen är att flera hushåll delar kärl och att en lämplig uppställningsplats finns tillgänglig i området.

Tillägg dragväg		Pris
Startavgift för dragavstånd kr/ hämtställe och gång	Per behållare oavsett storlek	25
Dragmeter upp till 10 m	kr / behållare/ meter och gång kärl upp till 240L	2,6
	kr/ behållare/ meter och gång kärl över 240L	3,4
Dragmeter över 10 m	Kr/ behållare över 10 meter oavsett kärlstorlek	6
Placeringstillägg	Placeringstillägg kr per behållare och gång	130

2.2.2 Rörliga avgifter fritidshus

Avgift för hämtning av avfall i kärl utan dragvägstillägg kr per maj-aug. Önskas hämtning över hela året gäller prislistan för rörliga avgifter småhus, 2.2.1.

Årsavgift för hämtning av avfall maj-aug i kärl utan dragvägstillägg kr/år

	Varannan vecka	Var 4:e vecka
130L kärl Går ej teckna nytt abonnemang	525	391
190L kärl Endast ett kärl/ hushåll	630	468
240L kärl Går ej teckna nytt abonnemang	977	
370L kärl	1505	
660L kärl	2684	
Del i gemensam behållare *	525	

*Enbart för gemensamhetsanläggningar. Volymen är baserad på max.190L/hushåll för del i gemensamhetslösning. Förutsättningen är att flera hushåll delar kärl och att en lämplig uppställningsplats finns tillgänglig i området.

Tillägg dragväg		Pris
Startavgift för dragavstånd kr/ hämtställe och gång	Per behållare oavsett storlek	25
Dragmeter upp till 10 m	kr / behållare/ meter och gång kärl upp till 240L	2,6
	kr/ behållare/ meter och gång kärl över 240L	3,4
Dragmeter över 10 m	Kr/ behållare över 10 meter oavsett kärlstorlek	6
Placeringstillägg	Placeringstillägg kr per behållare och gång	130

2.2.3 Rörliga avgifter flerbostadshus och verksamheter Volym- eller viktbaseade avgifter

Avgift för hämtning av mat- och restavfall och grönapåsenkärll utan dragvägs-tillägg, volymbaserad, kr per år.

Årsavgift för hämtning av avfall i kärll utan dragvägstillägg kr/år

	Varannan vecka	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka	4 ggr/vecka	Budat pris/st
190L kärll	1 258	2 030	4 672			
240L kärll	1 590	2 380				
370L kärll	2 451	3 217	7 398	11 580		
660L kärll	4 373	5 738	13 200	20 657		
Säckar						100
Del i gemensam behållare *	1 050					

*Enbart för gemensamhetsanläggningar. Volymen är baserad på max.190L/hushåll för del i gemensamhetslösning. Förutsättningen är att flera hushåll delar kärll och att en lämplig uppställningsplats finns tillgänglig i området.

Avgift för hämtning av avfall under skolåret 15 aug till 15 juni i kärll utan dragvägs-tillägg, volymbaserad, kr per år

	Varannan vecka	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka
190L kärll	1 127	1 965	4 070
240L kärll	1 318	2 069	4 765
370L kärll	1 903	2 800	6 444
400L kärll	2 057	3 027	6 967
660L kärll	3 394	4 995	11 495

Vid hämtning/tömning av behållare med komprimerat avfall debiteras ovanstående avgifter x 2. Behållare ägs och underhålls av HEM. I undantagsfall äger abonnenten behållare och då avgår ett belopp baserat på faktiska inköpspriser, kapital- och hanteringskostnader.

För verksamheter som restauranger, butiker, gatukök m fl. utan separat hämtning av matavfall ökar ovanstående avgifter med 50 kr /tömd behållare.

Tillägg dragväg		Pris
Startavgift för dragavstånd* kr/ hämtställe och gång	Per behållare oavsett storlek	25
Dragmeter upp till 10 m	kr / behållare/ meter och gång kärll upp till 240L	2,6
	kr/ behållare/ meter och gång kärll över 240L	3,4
Dragmeter över 10 m	Kr/ behållare över 10 meter oavsett kärllstorlek	6
Placeringstillägg	Placeringstillägg kr per behållare och gång	130

*För flerbostadshus och verksamheter som har miljöstationer där 6 eller fler fraktioner är samlade och sorteras ut belastas med halva avgiften. Anmälan skall ske och godkännas hos HEM innan reduktion av pris sker

Tömning av storbehållare (markbehållare, containers m fl.)

Behållare	Tömning Kr/st.	*Behandling Kr/ton alt kr/kbm	Upplåsning Kr per gång	Insatssäck Kr/st.	Hyra Kr/år
Container frontlastare 3 kbm	245	593/ton 64/kbm	57	--	2 083
Container frontlastare 6 kbm	302	593/ton 64/kbm	57	--	3 197
Container frontlastare 8 kbm	314	593/ton 64/kbm	57	--	3 703
Markbehållare 2,8 kbm Frontlastertömning	251	593/ton 64/kbm	57	--	Debiteras enligt överenskommelse
Markbehållare 5,0 kbm, Frontlastertömning	300	593/ton 64/kbm	57	--	Debiteras enligt överenskommelse
Markbehållare 5,0 kbm, Kranbilstömning	654	64/kbm	--	119	Debiteras enligt överenskommelse
Bomkörningsavgift	313	--	--	--	--

* För verksamheter som restauranger, butiker, gatukök m fl. utan separat hämtning av matavfall debiteras behandlingsavgift 860 kr/ton alt 93 kr/kbm

3. AVGIFTER FÖR TILLÄGGSTJÄNSTER

3.1 Tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare

Den obligatoriska tömningen av slamavskiljare (en-, två- och trekammarbrunnar) sker minst en gång per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion. Extra tömning utförs efter särskild beställning. För fettavskiljare sker obligatorisk tömning 4 gånger per år.

För tömning av slam och fettavfall ingår 25 m slangdragning i tömningspriset. Priset för tömning av slam och fettavfall består av tömningspris samt tillkommande behandlingsavgift.

	Ordinarie Tur	Budad akut inom 4 timmar	Budad 1 arbetsdag	Budad 10 arbetsdagar	Samtidig (om bil ej behöver flyttas)
Tömning tank 0-5 kbm kr/gång	689	2 836	1 063	836	342
Tömning sluten tank kr/gång	689	2 836	1 063	836	342
Tömning tank över 5 kbm kr/kbm	136	136	136	136	136
Bomkörning kr/gång	581	581	581	581	581
Slang över 25m, kr/10m	71	71	71	71	71
Slamsugning extra man kr/tim.	676	676	676	676	676
Slamsugning/Spolning kr/tim.	1 307	1 307	1 307	1 307	1 307
Slamtömning kr/timme	1 135	1 135	1 135	1 135	1 135

	Pris
Fosforfällor lösvikt/st	2 128
Tidsbokning	1 135

Behandlingsavgift

För rening av slam i avloppsreningsverket, som tillförs ifrån enskilda avloppsanläggningar, debiteras en behandlingsavgift enligt gällande VA-taxa.

Behandlingsavgift från brunn 0-5 kbm kr/st.	Självkostnad enligt VA-taxa
Behandlingsavgift från brunn över 5 kbm kr/kbm	Självkostnad enligt VA-taxa
Behandlingsavgift från sluten brunn kr/kbm	Självkostnad enligt VA-taxa

Den obligatoriska tömningen av fettavskiljare vid restauranger mm sker minst 4 gånger per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion. Avgiften för tömning, rensning etc. debiteras enligt följande:

Tömning fettavskiljare inkluderar 25m slangdragning

	Pris
Tömning fettavskiljare kr/gång upp till 5 kbm	1 328
Tillägg akuttömning inom 24 timmar kr/st.	1 475
Tömning tank över 5 kbm kr /kbm	136
Tillägg extra man kr/timme	676

Behandling fettavskiljarlam

	Pris
Behandlingsavgift kr/kbm	638

Tillkommande tjänster

	Pris
Slangdragning över 25 m kr/10 m	71
Extra personal kr/tim	676
Slamsugning/ spolning kr/tim	1 307
Slam- fett- eller matavfalls-tömning kr/tim	1 135
Tidsbokning kr utöver ordinarie tömningskostnad	1 135
Bomkörning	581

3.2 Hämtning av matavfall från storkök, restauranger m fl.

Hämtning av matavfall och flottyr utförs från restauranger och storkök. HEM tillhandahåller anpassade behållare. Kärlen får endast innehålla rent matavfall och ska hållas åtskilt från annat avfall (ex. förpackningar, papper, plast, glas mm). Annat avfall än matavfall ska sorteras ut och läggas i separata kärl enligt förpackningsförfordningen och Halmstad Kommuns renhållningsordning)

Helårsabonnemang kr per kärl och år

	Varannan vecka 26 tömningar	1 ggr / vecka 52 tömningar	2 ggr / vecka 104 tömningar	3 ggr / vecka 156 tömningar	5 ggr / vecka 260 tömningar
80L kärl *	1 225	1 974	4 017	6 057	10 148
400L kärl *	3 397	5 256	10 913	16 568	27 446

Skolårsabonnemang (uppehåll under skolloven) kr per kärl och år

	Varannan vecka 26 tömningar	1 ggr / vecka 43 tömningar	2 ggr / vecka 86 tömningar	3 ggr / vecka 129 tömningar	5 ggr / vecka 215 tömningar
80L kärl *	1 070	1 321	3 155	4 936	7 961
400L kärl *	2 928	4 479	9 295	14 360	23 733

Delårsabonnemang kr per kärl och år

	Varannan vecka 9 tömningar	1 ggr / vecka 18 tömningar	Budad kr/st.
80L kärl *	590	795	360
400L kärl *	1 641	2 291	450

* Kärlen får max fyllas till kärlets markerade linje. Fylls matavfallskärlet över den markerade linjen kan tömning utebli p.g.a. arbetsmiljöskäl. Verksamhetsutövaren kan efter att den åtgärdat avvikelserna få kärlet tömt efter avrop mot en kostnad om 800 kr

Tillägg avgift per kärl och hämtningstillfälle	Pris
Tömning av överfullt kärl oavsett storlek*	800
Felsorteringsavgift vid felaktigt eller opaketerat innehåll	800

*Kärlen får max fyllas till kärlets markerade linje. Fylls matavfallskärlet över den markerade linjen kan tömning utebli p.g.a. arbetsmiljöskäl. Verksamhetsutövaren kan efter att den åtgärdat avvikelserna få kärlet tömt efter avrop mot en kostnad om 800 kr

Tömning matavfall i tank

	Pris
Budad tömning- hämtas inom 3 arbetsdagar	800
Budad akut inom 24 timmar	1 600

	Pris
Behandlingsavgift kr/kbm	100

3.3 Hämtning av latrin

Hämtning av latrin skall utföras vid fastigheter som inte är anslutna till kommunalt avlopp eller har eget avloppssystem. HEM tillhandahåller anpassade behållare. Kronor per kärl och behållare.

	Helår varannan vecka 26 tömningar	Delår varannan vecka 9 tömningar	Budad hämtning Kr/st.
37L behållare	12 000	6 000	2 000

3.4 Hämtning av trädgårdsavfall

Hämtning av trädgårdsavfall i kärl utförs enligt ett särskilt abonnemang. I tjänsten ingår normalt ett 190-liters eller ett 370-liters kärl vilket hämtas en gång varannan vecka under perioden mars – november. Kärlen ska på hämtningsdagen vara placerade vid tomtgräns.

	Mars - November varannan vecka 18 tömningar
190L kärl	935
370L kärl	1 249

3.5 Hämtning av grovavfall

För hämtning av grovavfall skall detta vara placerat vid fastighetsgränsen så att avfallet kan hämtas med enmans betjänt fordon med bakgavellift. Hämtas senast fem arbetsdagar efter beställning.

	Pris
Startavgift	500
Hämtning av sorterat grovavfall uppdelat i fraktioner, förpackat enligt överenskommelse, min 1 kbm kr/kbm	300
Hämtning av kylmöbler och vitvaror kr/st	300

3.6 Extrahämtning av kärl

Priserna avser okomprimerade behållare

	Pris
160L – 240L säck kr/st.	300
130L – 370L kärl kr/st.	200
660L kärl kr/st.	300

3.7 Byte av avfallsbehållare/Hemtagning av avfallsbehållare

	Pris
Kärl 130L- 660L	150
Container bak-/frontlastare	500
Container lastväxlare	860

3.8 Extra lämning av grov- och trädgårdsavfall vid ÅVC

Besök vid ÅVC utöver de angivna 15 gånger per år för enskilda hushåll debiteras med 200 kronor